

**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
на 2023-2025 учебный год  
в МКДОУ «Д/с №11 «Колокольчик»**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МКДОУ «Д/с №11 «Колокольчик» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ДОУ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ДОУ.

**2. Цели и задачи:**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ДОУ
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации ДОУ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДОУ.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ДОУ образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ.

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДОУ.

Контроль за реализацией Плана в ДОУ осуществляется заведующей ДОУ, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ДОУ, а также членами антикоррупционной комиссии.

УТВЕРЖДЕНО:  
 Заведующий МКДОУ  
 «Д/с №11 «Колокольчик»  
 Ш.Д. Камилова  
 12» 14» 2023г



**План работы по противодействию коррупции  
 в МКДОУ «Д/с№11 «Колокольчик»  
 на 2023 -2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2023-2025 учебный год»	Ноябрь 2023	Заведующая ДОУ наобщем собрании трудового коллектива
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август- сентябрь	Заведующая ДОУ
<b>2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Заведующая ДОУ
2.2.	Личный прием граждан заведующей ДОУ	В течение года	Заведующая ДОУ
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов ДОУ; -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельностиД ОУ; -создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования; -соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	Февраль - май, июнь	Зам.зав. по ВМР
2.4.	Контроль за осуществлением приёма детей в ДОУ	В течение года	Зам.зав. по ВМР
2.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Заведующая ДОУ
2.7.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, воспитанников	В течение года	Заведующая ДОУ
<b>3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в ДОУ, организации учебно-воспитательного процесса в ДОУ	В течение года	Заведующая ДОУ, зам.зав. по ВМР



3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности ДОУ, в том числе в целях совершенствования единых требований к воспитанникам, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март	Заведующая ДОУ, зам.зав. по ВМР
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте ДОУ, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Зам.зав. по ВМР
3.4.	Усиление персональной ответственности работников ДОУ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Заведующая ДОУ
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующей, педагогических советах	В течение года	Зам.зав. по ВМР
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Заведующая ДОУ
<b>4. Антикоррупционное образование</b>			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь	Воспитатели
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Зам.зав. по ВМР
4.3.	Консультация для педагогов «Формирование сознательного отношения к соблюдению правил поведения в социуме»	Январь	Зам.зав. по ВМР
<b>5. Работа с педагогами</b>			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников.	Январь	Воспитатели
<b>6. Работа с родителями общественностью</b>			
6.1.	Размещение на сайте ДОУ Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	в течение года	Зам.зав. по ВМР
6.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Май	Зам.зав. по ВМР, педагог-психолог
6.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
6.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ДОУ	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
<b>7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Заведующая ДОУ, завхоз
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Заведующая ДОУ Антикоррупционная комиссия